

# 日本橋浜町Fタワープラザ利用申込書

年 月 日

## ■お客様情報

会社名				
ご担当部署		TEL		FAX
ご担当者		e-mail		
住所 (請求書送付先)	〒			

## ■ご利用内容

利用日	年 月 日 ( 曜日 )			
利用時間	時 分 から 時 分			
利用室名	A ・ B ・ A+B			
用途	会議・講演会・研修会・その他 ( )			
同意事項	<input type="checkbox"/> 利用規約に同意する <small>※利用規約をご確認の上、同意事項2カ所の口にチェックをお願い致します。記載ない場合はご予約を受け付け出来ない場合がございます。</small>			
	<input type="checkbox"/> 新型コロナウイルスに伴う行政対応により、当会場から利用を <b>お断りする場合があります</b> 事に同意する			
看板名		利用人数	人	
当日ご担当者		当日ご担当者の 携帯番号		
設営依頼 (有料)	有 ・ 無 <small>※有の際は、ご希望の配置レイアウト図を、利用1週間前迄にご提出ください。</small>			
有料備品 (使用希望に○)	ワイヤレスマイクセット (4本) ・ 追加有線マイク × 本 (2本まで) <small>(床上マイクスタンド2本含む)</small> 講演台用アクリルパーテーション × 個 (2個まで) <small>※感染症対策備品</small> プロジェクター ・ スクリーン ・ ステージセット (4枚) ・ 吊ボタン			
有料設備利用	サービスルーム	有 ・ 無	控室	有 ・ 無
インターネット利用 <small>※料金は会場費に含む</small>	LAN回線 <small>※LANケーブルはお持ちください。</small>	有 ・ 無	wi-fi	有 ・ 無
持参備品	有 ( ) ・ 無			
無料備品 (使用希望に○)	ブルーレイ (DVD/CD) プレイヤー ・ 卓上マイクスタンド × 個 (2個まで) ・ 床上マイクスタンド (追加) × 1 ・ 電源延長コード × 1			
	講演台 × 台 (2台まで) ・ ホワイトボード × 台 (2台まで) ・ PC用RGBケーブル (10m) × 1 ・ PC用HDMIケーブル (5m) × 1 <small>※音声接続は出来ません</small>			
お打合せ事項 その他	飲食 有 ・ 無 (ゴミはお持ち帰りください)			

<ご注意>上記各欄の利用有無いずれにも○が無い場合は、利用無しにてのご対応となります。悪しからずご了承ください。

## ■アンケート ※当会場をどのようにしてお知りになりましたか? ご協力よろしくお願い致します。

初めて利用  
  以前利用  
  館内テナント様  
  安田不動産管理ビルテナント様  
  Fタワープラザ壁面看板  
  安田開発HP直接  
 ・ 専門検索サイト【 会議室ドットコム  JMA会議室サーチ  会議室ナビ  その他 ( )】

受付印

送信頂いた本申込書を弊社担当者確認(受付印)の後、返信させていただきます。  
 返信させて頂いた受付印が押印された御申込書は、本予約完了の大切な書類でございますので、ご利用当日まで保管下さいますようお願い申し上げます。

東京都千代田区神田淡路町2丁目101番地  
 ワテラスタワー2階 ワテラスコモン受付  
**TEL 03-5294-6300**  
 E-mail: info@waterrascommon.com